

Politica Integrata (Qualità, Ambiente, Salute e Sicurezza, Responsabilità Sociale)

Il presente documento racchiude la Politica per la Qualità, la Politica Ambientale, la Politica per la Salute e Sicurezza sul Lavoro e per la Responsabilità Sociale emessa e sostenuta dalla Nagest srl.

La Nagest srl, nelle sue attività di manutenzione e conservazione degli edifici, interviene sin dalla fase progettuale in particolare dei grandi complessi immobiliari e per le infrastrutture.

Pone l'esperienza dei suoi tecnici al servizio dei clienti che hanno necessità di gestire grandi patrimoni immobiliari in senso globale, programmando le attività attraverso preliminari processi di pianificazione, cui seguono attività di gestione operativa realizzata sulla base di specifici programmi di lavoro. Grazie al supporto di un software gestionale i tecnici riescono a controllare e archiviare i risultati di tutte le attività, favorendo un'immediata gestione delle informazioni e degli interventi necessari nel corso del tempo.

Politica per la Qualità

Impegni

Nagest crede nell'ottimizzazione della gestione dei processi in termini di efficienza ed efficacia garantendo un costante presidio delle attività in qualsiasi modo connesse con la Qualità del servizio erogato. A questo scopo è stato istituito un Sistema di Gestione Integrato per la Qualità, l'Ambiente, la Sicurezza delle informazioni e la sicurezza sul lavoro in concordanza con la norma UNI EN ISO 9001:2015, la UNI EN ISO 14001:2015 e la UNI ISO 45001:18 che consente, attraverso un approccio sistemico, di perseguire con costanza il miglioramento continuo.

Viene considerato prioritario il perseguimento della soddisfazione del cliente, verso il quale viene rivolta continua e costante attenzione con il fine di garantire l'individuazione ed il rispetto dei suoi requisiti e quelli regolamentari applicabili. In armonia con tale obiettivo la Direzione intende portare la Società ad una continua crescita organizzativa e metodologica. A tal fine sono pianificate ed attuate continue attività di coinvolgimento, formazione e aggiornamento del personale a tutti i livelli ed in particolare di quello impegnato in attività legate ai processi che influenzano la Qualità del prodotto/servizio. Al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto definito dal Sistema di Gestione Integrato e di effettuare le registrazioni previste.

Obiettivi

Gli impegni di Politica per la Qualità vengono tradotti annualmente in un piano di obiettivi circoscritti e misurabili, per il raggiungimento dei quali si garantisce di fornire tutte le risorse e il supporto necessari. Il piano degli obiettivi viene approvato dalla Direzione e portato alla conoscenza del personale mediante pubblicazione sulla intranet aziendale e/o attraverso riunioni periodiche.

La Politica per la Qualità, congruente con le altre politiche aziendali, stabilisce i seguenti macro-obiettivi:

- Soddisfazione del cliente
- Miglioramento del Sistema di Gestione Integrato (attraverso formazione, coinvolgimento e soddisfazione del personale, piani di reazione al rischio)
- Controllo e rispetto dei Budget economico-gestionali
- Rispetto delle normative vigenti e dei requisiti delle Norme di riferimento

A tale fine la Direzione ha nominato il Responsabile del Sistema di Gestione Integrato (RSI), come referente delle attività di mantenimento e miglioramento del Sistema in funzione degli obiettivi prefissati. Con cadenza

regolare vengono effettuati, da parte del RSI, Audit sul Sistema Integrato al fine di verificare il regolare funzionamento ed individuare eventuali necessità di adeguamento.

La Direzione assicura:

- Il monitoraggio e la verifica degli obiettivi di Politica
- Il riesame della Politica (con cadenza almeno annuale, tipicamente in sede di Riesame)
- La verifica dell'adeguatezza del Sistema di Gestione Integrato e le indicazioni sui miglioramenti da apportare (con cadenza almeno annuale, tipicamente in sede di Riesame della Direzione)
- La verifica della soddisfazione del cliente
- L'analisi costante dei rischi e delle azioni per la mitigazione degli stessi

Politica Ambientale

È intenzione della Società divulgare i principi della politica all'interno della propria struttura e all'esterno per rendere noto il proprio impegno verso l'ambiente. Nagest srl si impegna alla diffusione della politica a clienti e/o parti interessate, ove richiesto.

La Politica Ambientale è condivisa a tutti i livelli dell'organizzazione mediante lo sviluppo sostenibile per tutte le attività, ed è costituita dagli indirizzi generali e obiettivi di breve, medio e lungo termine. In particolare, la Direzione si impegna a:

- Agire nel rispetto dei principi di tutela dell'ambiente, promuovendo un'efficace politica della prevenzione e della protezione che si traduca in un incremento della produttività ed in una riduzione dei costi
- Prevenire e/o ridurre l'inquinamento derivante dalle proprie attività
- Osservare ogni legge, regolamento e normativa applicabile ai propri prodotti, processi e rifiuti
- Definire standard interni, laddove non ci siano leggi, regolamenti e/o norme e non siano adeguati alla propria realtà
- Adottare processi tecnologici che offrano i minori impatti ambientali
- Al continuo miglioramento del SGI per accrescere le prestazioni ambientali
- Alla protezione dell'ambiente, inclusa la prevenzione dell'inquinamento e altri impegni specifici relativi al contesto aziendale quali ad esempio. l'utilizzo di risorse sostenibili, la mitigazione e l'adattamento al cambiamento climatico e la protezione della biodiversità e degli ecosistemi
- A soddisfare i propri obblighi di conformità
- Ridurre i consumi di risorse non rinnovabili

Nagest srl è sempre più interessata a raggiungere e a dimostrare un buon livello di comportamento nei confronti dell'ambiente, controllando l'impatto della propria attività sull'ambiente, adottando una politica ambientale e ponendosi degli obiettivi di salvaguardia ambientale. A fronte dei principi espressi nella propria politica, elabora piani di miglioramento specifici nei quali sono definiti obiettivi, funzioni coinvolte, modalità e tempi di attuazione. La Società esaminerà e prenderà in considerazione tutte le comunicazioni in materia di impatto ambientale che dovessero pervenire dall'esterno, considerando tali segnalazioni come parte integrante delle informazioni utili per il miglioramento del proprio Sistema di Gestione Ambientale.

Politica per la Salute e Sicurezza sul lavoro

Per dare evidenza del suo impegno verso la prevenzione degli infortuni sul lavoro, dell'impegno al miglioramento continuo e al rispetto della legislazione vigente, la Nagest srl ha avviato un intenso programma di formazione, audit e riesame dei propri processi che ha consentito, di implementare un Sistema di Gestione per la Salute e Sicurezza secondo lo standard UNI ISO 45001:18.

La Società, al fine di avere verso la tutela della sicurezza dei lavoratori un atteggiamento preventivo, definisce, attua e mantiene attiva la presente politica che è costituita dai seguenti principali obiettivi che la Società intende prefiggersi:

- Mantenere attivo e migliorare con continuità il sistema di Gestione per la SSL, in conformità con la UNI ISO 45001:18
- Garantire un adeguato livello di formazione ed informazione a tutto il personale
- Migliorare le condizioni di lavoro
- Ridurre i rischi per la sicurezza dei lavoratori derivanti dalle attività della Società

Impegni aggiuntivi che la Società intende assumersi:

- La responsabilità nella gestione della SSL riguarda tutte le funzioni aziendali, dal Datore di Lavoro sino ad ogni lavoratore, ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze
- L'impegno a considerare la SSL ed i relativi risultati come parte integrante della gestione della Società
- L'impegno al rispetto della legislazione e degli accordi applicabili alla SSL
- L'impegno a riesaminare periodicamente la politica stessa ed il sistema di gestione attuato
- L'impegno alla prevenzione
- L'impegno a fornire le risorse umane e strumentali necessarie
- L'impegno al coinvolgimento ed alla consultazione dei lavoratori, anche attraverso i loro rappresentanti per la sicurezza
- L'impegno a definire e diffondere all'interno della Società gli obiettivi di SSL ed i relativi programmi di attuazione

A tale scopo la Direzione dà pieno mandato al Responsabile del Sistema di Gestione Integrato e all'RSPP, dell'attuazione degli obiettivi contenuti nella presente Politica.

Politica per la Responsabilità Sociale

La Direzione, in linea con le politiche aziendali, ritiene fondamentale integrare la gestione della responsabilità sociale negli obiettivi di business per il mantenimento a lungo termine dei livelli etici conformi allo standard SA 8000:2014. Nagest srl crede fortemente nell'importanza di rendere visibile il proprio impegno sociale nei confronti di tutti gli Stakeholders che operano all'interno e all'esterno dell'organizzazione.

In particolare, i principi adottati e l'impegno al rispetto di tutti i requisiti dello standard internazionale SA8000, di tutti i requisiti internazionali e di tutta la normativa regionale e di settore applicabile riguardano:

- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per dipendenti delle imprese edili e affini-Industria
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Dirigenti Industria
- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati multiservizi
- Convenzioni ILO
- Dichiarazione Universale Dei Diritti Umani
- Patto internazionale sui diritti civili e politici
- Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino,
- Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne, Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale
- Principi guida delle Nazioni Unite su Business e Diritti Umani

Impegni

Le procedure emesse consentono il rispetto costante dei requisiti dello Standard SA8000 relativamente a:

- Lavoro minorile
- Lavoro forzato od obbligatorio

- Salute e Sicurezza
- Libertà di Associazione e Diritto alla Contrattazione Collettiva
- Discriminazione
- Pratiche disciplinari
- Orario di lavoro
- Retribuzione

Il Social Performance Team, in cui sono presenti Rappresentanti dei lavoratori e del Management si impegna a monitorare efficacemente:

- La conformità dello standard
- L'attuazione delle azioni pianificate per affrontare i rischi individuati
- L'efficacia delle modalità adottate per soddisfare le politiche ai requisiti dello standard anche attraverso la conduzione di audit periodici

Obiettivi

- Pianificare strategicamente le attività, considerando i propri rischi e opportunità, e mantenere un efficace sistema di gestione integrato in sinergia fra tutte le funzioni aziendali per il raggiungimento degli obiettivi prefissati
- Continuare ad accrescere le proprie capacità professionali per rispondere alle esigenze e alle aspettative di tutte le parti interessate rilevanti e dei Clienti
- Rendere disponibile a tutte le parti interessate rilevanti la Politica e divulgarla a tutti i suoi stakeholder
- Rispettare i propri obblighi di conformità e le prescrizioni e i requisiti legali applicabili
- Fornire e mantenere nel tempo condizioni di lavoro sicure e salubri al fine di prevenire infortuni e malattie professionali in relazione alla natura dei rischi per la salute e sicurezza sul lavoro
- Garantire l'impegno al miglioramento continuo del proprio sistema di gestione, della prevenzione dell'inquinamento, degli infortuni e delle malattie professionali, di situazioni che potrebbero dar luogo ad episodi di discriminazione
- Lo sviluppo delle competenze professionali e delle responsabilità del ruolo di ogni collaboratore nonché l'impegno nel rispetto delle procedure di prevenzione e protezione ottenuti attraverso la diffusione della cultura della salute e sicurezza
- L'eliminazione o, quantomeno, la riduzione dei rischi correlati alle proprie attività lavorative
- Migliorare la qualità della vita dei propri dipendenti e della comunità in cui opera coerentemente con il concetto di sviluppo sostenibile, tenendo in considerazione, nella definizione e attuazione della propria strategia, gli impatti sociali, ambientali ed economici derivanti dalle proprie attività
- Rispettare le norme nazionali e sovranazionali in materia di tutela del lavoro, i contratti collettivi nazionali di lavoro di riferimento
- Assicurare il proprio impegno in materia di responsabilità sociale attraverso l'applicazione e la divulgazione dei principi e dei contenuti della norma SA8000 e il miglioramento delle condizioni di lavoro dei propri dipendenti
- Attivare un sistema di comunicazione e di dialogo con tutti gli interlocutori dell'azienda interessati ai temi dello standard SA8000, al fine di far comprendere la politica e le procedure di Nagest, e di rilevare le legittime aspettative e garantirne il soddisfacimento
- Selezionare e valutare i propri fornitori tenendo in considerazione il loro impegno per il rispetto dei requisiti della norma SA8000

Nagest srl si impegna inoltre a promuovere il miglioramento continuo quale principio guida delle proprie attività di gestione aziendale, cercando di migliorare continuamente le condizioni di lavoro dei propri dipendenti e collaboratori.